VR Payment

DOKUMENTATION

WooCommerce 8 Shop System Plug-in Version 1.1.2 | 23.04.2024



Inhalt

1	1 Einführung			3		
2 Installation					4	
3	Konfiguration					
	3.1	L	Konf	iguration des Plug-ins	6	
	3	3.1.1		Allgemeine Einstellungen	7	
	3	3.1.2		Zahlungsarten	8	
	3.2	<u>)</u>	Konf	iguration der Zahlungsarten	17	
4	4 Anwendung		ng	18		
	4.1	4.1 Bez		hlen	18	
	4	4.1.1		Mit SEPA Lastschrift bezahlen	18	
	4	4.1.2		Mit Ratenkauf by easyCredit bezahlen	22	
	4	4.1.3		B2B-Rechnungskauf TEBA PAY	27	
	4.2	<u>)</u>	Rück	erstattung	30	
	4.3	3	Storr	nierungen und Gutschriften	32	
	4.4	4.4 Teile		rstattungen	32	
5	ı	Plug-	in Fe	atures	33	
	5.1		Einfa	cher Zahlungsvorgang	33	
	5.2	5.2 Ang		be der Visa-Händlerdaten	35	
6	ı	Fehle	erana	lyse	36	
	6.1 Inst		Insta	llation	36	
	6.2	6.2 Ko		iguration	36	
7	١	Versi	on Tı	racker	.38	



1 Einführung

Viele Online-Shops nutzen eines der führenden Shopsysteme. VR Payment bietet ihnen einsatzbereite Erweiterungen und Plug-ins an, die die Integration deutlich vereinfacht. Sofern keine speziellen Anforderungen abgebildet werden müssen, können mit diesen Erweiterungen und Plug-ins die Leistungen von VR Payment genutzt werden.

Das vorliegende Plug-in für das Shopsystem WooCommerce unterstützt die folgenden Zahlungsarten:

- Karten (Visa, MasterCard, AMEX, JCB, Diners)
- Lastschriftverfahren (SEPA)
- PayPal
- SOFORT Bankwesen
- Giropay(veraltet)
- PayDirekt
- EasyCredit
- B2B-Rechnungskauf TEBA PAY

Das Plug-in ist für die folgende Anwendung konzipiert:

WooCommerce Version 8.0.0 bis 8.8.2

Die folgenden Kapitel erklären:

- Wie Sie das Plug-in installieren
- Wie Sie das Plug-in konfigurieren
- Wie Sie das Plug-in nutzen
- Welche besonderen Funktionen das Plug-in bietet
- Wie Sie Probleme im Plug-in lösen können

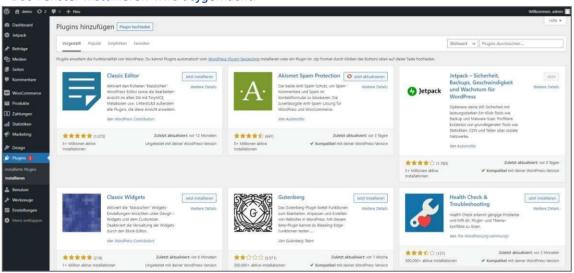


2 Installation

Das Plug-in wird über eine ZIP-Datei installiert. Bitte entpacken Sie die ZIP und navigieren Sie zum Ordner *Package*. In diesem Ordner befindet sich die ZIP Datei, welche Sie für die Installation benötigen.

Nach dem erfolgreichen Download der ZIP-Datei wird das Plug-in wie folgt installiert:

- 1. Melden Sie sich in Ihrem WooCommerce-Backend an.
- 2. Klicken Sie im Menü auf *Plugins > Installieren*.
 - » Das Fenster Installieren wird aufgemacht.



- 3. Klicken Sie im Fenster *Installieren* auf die Schaltfläche **Plugin hochladen** in der linken oberen
 - » Es wird Ihnen die Möglichkeit geboten das Plug-In hochzuladen. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Datei auswählen**.



- 4. Es wird ein gesonderter Datei-Explorer geöffnet. Wählen Sie im Datei-Explorer die entsprechende ZIP-Datei aus und klicken Sie auf die Schaltfläche **Öffnen**.
 - » Die ZIP-Datei wird hochgeladen. Nach erfolgreichem Upload wird die Benachrichtigung *Das Plugin wurde erfolgreich installiert* angezeigt. Sie können direkt über die Seite das Plugin in Ihrem Shop aktivieren. Klicken Sie dafür auf die Schaltfläche **Plugin aktivieren**.



Installiere Plugin aus hochgeladener Datei: vrpayecommerce-woocommerce.zip Entpacken des Pakets ... Das Plugin wird installiert ... Das Plugin wurde erfolgreich installiert. Plugin aktivieren Weiter zur Plugin-Installation

5. Nachdem Sie das Plug-In aktiviert haben, werden Sie automatisch zum Menüpunkt *Installierte Plugins* navigiert.

Sie haben das *VR Payment* Plug-in erfolgreich hinzugefügt und installiert. Sie können nun im nächsten Schritt das Plug-In konfigurieren.



3 Konfiguration

Damit das *VR Payment* Plug-in genutzt werden kann, muss es zunächst ordnungsgemäß konfiguriert werden. Sowohl die allgemeinen Einstellungen des Plug-ins als auch die Einstellungen der Zahlungsarten werden daher im Folgenden im Detail beschrieben:

- Konfiguration des Plug-ins
- Konfiguration der Zahlungsarten
- Aktivierung der Zahlungsarten im Verkaufskanal

3.1 Konfiguration des Plug-ins

Die Grundeinstellungen der Zahlungsarten in den verschiedenen Verkaufskanälen sowie weitere allgemeine Einstellungen des *VR Payment* Plug-ins werden im WooCommerce-Backend unter *Plugins > Installierte Plugins* konfiguriert.

- 1. Melden Sie sich in Ihrem WooCommerce-Backend an.
- 2. Klicken Sie im Menü auf Plugins > Installierte Plugins.
 - » Das Fenster Installierte Plugins wird angezeigt. Standardmäßig ist der Tab Alle ausgewählt.



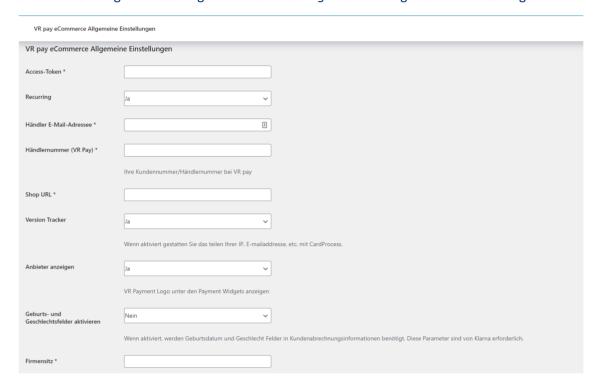
3. Klicken Sie auf die Schaltfläche Allgemeine Einstellungen unter dem VR Payment Plug-in.





3.1.1 Allgemeine Einstellungen

Definieren Sie in den Plug-in-Einstellungen im Abschnitt Allgemein die allgemeinen Einstellungen.



- 1. Geben Sie den Access Token aus Ihrem VR Payment Backoffice in dem Feld Access Token ein.
- 2. Geben Sie die E-Mail-Adresse, die in Ihrem VR Payment Backoffice hinterlegt ist, in dem Feld Händler E-Mail-Adresse ein.
- 3. Geben Sie Ihre Händler-/Kundennummer aus Ihrem VR Payment Backoffice in dem Feld *Händler Nr. (VR pay)* ein.
- 4. Aktivieren Sie die Option *Logo anzeigen*, damit das VR Payment Logo unter den Zahlungs-Widgets angezeigt wird.
- 5. Geben Sie den Firmennamen und die Firmenadresse laut Handelsregister im Feld Firmensitz ein.
- 6. Klicken Sie unten links auf die Schaltfläche Speichern.
 - » Die Einstellungen für das Plug-in werden gespeichert.

Deine Einstellungen wurden gespeichert.	
---	--



3.1.2 Zahlungsarten

Definieren Sie in den Plug-in-Einstellungen die Grundeinstellungen der Zahlungsarten des Plug-ins. Jede Zahlungsart wird in einem einzelnen Abschnitt konfiguriert. Die folgenden Zahlungsarten sind verfügbar:

- Kreditkarte
- Lastschrift
- GiroPay
- paydirekt
- Paypal
- Klarna Sofortüberweisung
- Ratenkauf by easyCredit
- B2B-Rechnungskauf TEBA PAY

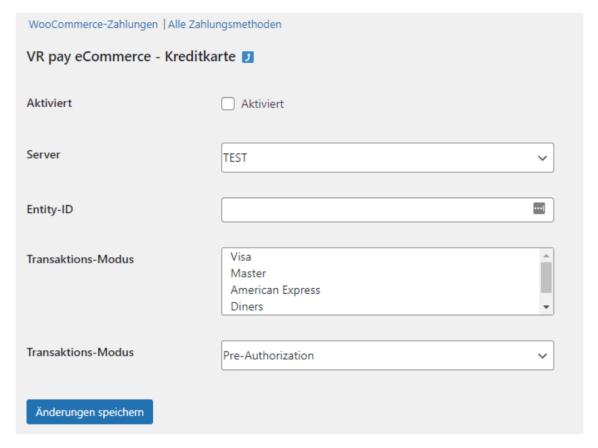
Die Zahlungsarten werden unter WooCommerce > Einstellungen > Zahlungen konfiguriert

Damit die Zahlungen im Frontend angezeigt werden, müssen die Zahlungsarten mittels des Umschaltknopfs aktiviert werden. Alternativ können Sie die Zahlungsart auch bei der Konfiguration aktivieren.





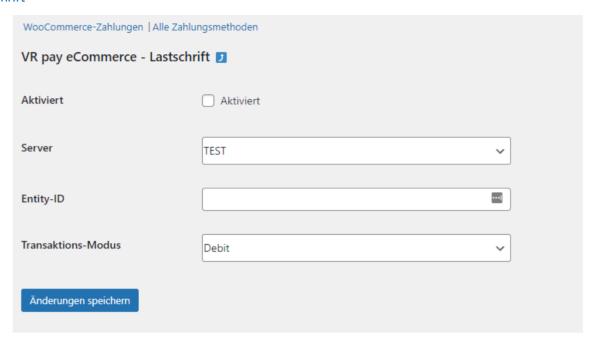
Kreditkarte



- 1. Aktivieren Sie die Option Aktiviert, um die Zahlungsart aktiv zu schalten und im Zahlungsvorgang anzubieten.
- 2. Wählen Sie in der Dropdown-List *Server* den Server aus, über den Transaktionen der Zahlungsart abgewickelt werden. Der Test- und der Live-Server stehen zur Auswahl.
- 3. Geben Sie die Entity-ID der Zahlungsart im Feld *Entity-ID* ein, damit die im VR Payment Backoffice bereitgestellten Zugangsdaten hinterlegt werden.
- 4. Wählen Sie den Modus für Zahlungsvorgänge mit der Zahlungsart in der Dropdown-List *Transaktions-Modus* aus. Die folgenden Modi stehen zur Auswahl:
 - Debit:
 - Der Zahlungsvorgang wird sofort erfolgreich durchgeführt und der Zahlungsbetrag von der Karte des Kunden abgebucht.
 - Pre-Authorization:
 - Der Zahlungsbetrag wird zunächst nur reserviert. Nachdem der Händler den Vorgang manuell bestätigt hat, wird der Zahlungsvorgang erfolgreich abgeschlossen.
- 5. Aktivieren Sie die Zahlungsnetzwerke, deren Karten für die Zahlungsart zugelassen sind. Folgende Zahlungsnetzwerke können zugelassen werden:
 - Visa
 - Mastercard
 - American Express
 - Diners
 - JCB
- 6. Klicken Sie unten links auf die Schaltfläche Änderung speichern.



Lastschrift



- 1. Aktivieren Sie die Option Aktiviert, um die Zahlungsart aktiv zu schalten und im Zahlungsvorgang anzubieten.
- 2. Wählen Sie in der Dropdown-List *Server* den Server aus, über den Transaktionen der Zahlungsart abgewickelt werden. Der Test- und der Live-Server stehen zur Auswahl.
- 3. Geben Sie die Entity-ID der Zahlungsart im Feld *Entity-ID* ein, damit die im VR Payment Backoffice bereitgestellten Zugangsdaten hinterlegt werden.
- 4. Wählen Sie den Modus für Zahlungsvorgänge mit der Zahlungsart in der Dropdown-List *Transaktions-Modus* aus. Die folgenden Modi stehen zur Auswahl:
 - Debit:
 - Der Zahlungsvorgang wird sofort erfolgreich durchgeführt und der Zahlungsbetrag von der Karte des Kunden abgebucht.
 - Pre-Authorization:
 Der Zahlungsbetrag wird zunächst nur reserviert. Nachdem der Händler den Vorgang manuell bestätigt hat, wird der Zahlungsvorgang erfolgreich abgeschlossen.
- 5. Klicken Sie unten links auf die Schaltfläche Änderung speichern.



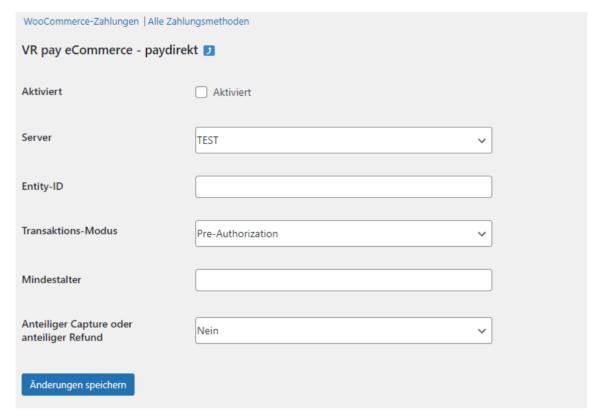
GiroPay



- 1. Aktivieren Sie die Option *Aktiviert*, um die Zahlungsart aktiv zu schalten und im Zahlungsvorgang anzubieten.
- 2. Wählen Sie in der Dropdown-List *Server* den Server aus, über den Transaktionen der Zahlungsart abgewickelt werden. Der Test- und der Live-Server stehen zur Auswahl.
- 3. Geben Sie die Entity-ID der Zahlungsart im Feld *Entity-ID* ein, damit die im VR Payment Backoffice bereitgestellten Zugangsdaten hinterlegt werden.
- 4. Klicken Sie unten links auf die Schaltfläche Änderung speichern.
 - » Die Einstellungen für die Zahlungsart werden gespeichert.



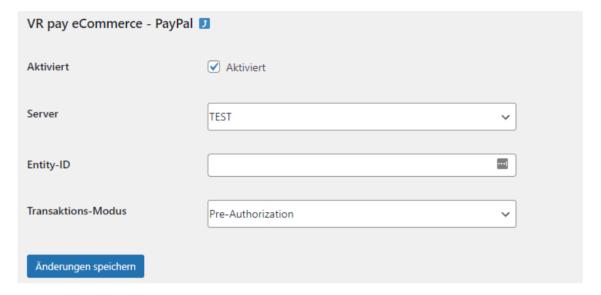
paydirekt



- 1. Aktivieren Sie die Option Aktiviert, um die Zahlungsart aktiv zu schalten und im Zahlungsvorgang anzubieten.
- 2. Wählen Sie in der Dropdown-List *Server* den Server aus, über den Transaktionen der Zahlungsart abgewickelt werden. Der Test- und der Live-Server stehen zur Auswahl.
- 3. Geben Sie die Entity-ID der Zahlungsart im Feld *Entity-ID* ein, damit die im VR Payment Backoffice bereitgestellten Zugangsdaten hinterlegt werden.
- 4. Wählen Sie den Modus für Zahlungsvorgänge mit der Zahlungsart in der Dropdown-List *Transaktions-Modus* aus. Die folgenden Modi stehen zur Auswahl:
 - Debit:
 Der Zahlungsvorgang wird sofort erfolgreich durchgeführt und der Zahlungsbetrag von der Karte des Kunden abgebucht.
 - Pre-Authorization:
 Der Zahlungsbetrag wird zunächst nur reserviert. Nachdem der Händler den Vorgang manuell bestätigt hat, wird der Zahlungsvorgang erfolgreich abgeschlossen.
- 5. Geben Sie im Feld Mindestalter an, ab welchem Alter die Zahlungsart zur Verfügung steht.
- 6. Wählen Sie in der Dropdown-List *Anteiliger Capture oder anteiliger Refund* aus, ob eine anteilige Buchung oder Gutschrift für die Zahlungsart verfügbar ist:
 - Ja:
 Für die Zahlungsart steht eine anteilige Buchung oder Gutschrift zur Verfügung.
 - Nein:
 Für die Zahlungsart steht keine anteilige Buchung oder Gutschrift zur Verfügung.
- 7. Klicken Sie unten links auf die Schaltfläche Änderung speichern.
 - » Die Einstellungen für die Zahlungsart werden gespeichert.



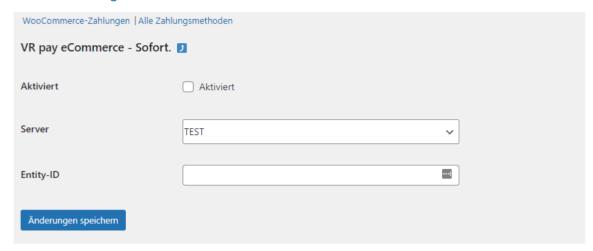
Paypal



- 1. Aktivieren Sie die Option *Aktiviert*, um die Zahlungsart aktiv zu schalten und im Zahlungsvorgang anzubieten.
- 2. Wählen Sie in der Dropdown-List *Server* den Server aus, über den Transaktionen der Zahlungsart abgewickelt werden. Der Test- und der Live-Server stehen zur Auswahl.
- 3. Geben Sie die Entity-ID der Zahlungsart im Feld *Entity-ID* ein, damit die im VR Payment Backoffice bereitgestellten Zugangsdaten hinterlegt werden.
- 4. Wählen Sie den Modus für Zahlungsvorgänge mit der Zahlungsart in der Dropdown-List *Transaktions-Modus* aus. Die folgenden Modi stehen zur Auswahl:
 - Debit:
 Der Zahlungsvorgang wird sofort erfolgreich durchgeführt und der Zahlungsbetrag von der Karte des Kunden abgebucht.
 - Pre-Authorization:
 Der Zahlungsbetrag wird zunächst nur reserviert. Nachdem der Händler den Vorgang manuell bestätigt hat, wird der Zahlungsvorgang erfolgreich abgeschlossen.
- 5. Klicken Sie unten links auf die Schaltfläche Änderung speichern.
 - » Die Einstellungen für die Zahlungsart werden gespeichert.



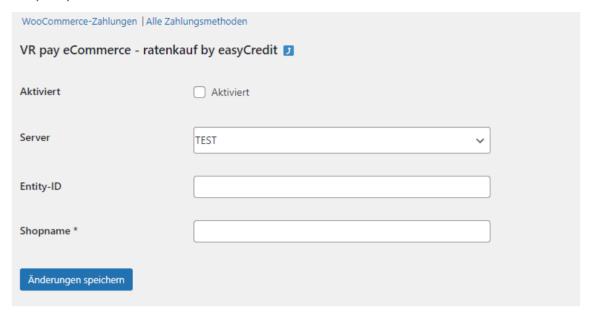
Klarna Sofortüberweisung



- 1. Aktivieren Sie die Option *Aktiviert*, um die Zahlungsart aktiv zu schalten und im Zahlungsvorgang anzubieten.
- 2. Wählen Sie in der Dropdown-List *Server* den Server aus, über den Transaktionen der Zahlungsart abgewickelt werden. Der Test- und der Live-Server stehen zur Auswahl.
- 3. Geben Sie die Entity-ID der Zahlungsart im Feld *Entity-ID* ein, damit die im VR Payment Backoffice bereitgestellten Zugangsdaten hinterlegt werden.
- 4. Klicken Sie unten links auf die Schaltfläche Änderung speichern.
 - » Die Einstellungen für die Zahlungsart werden gespeichert. D



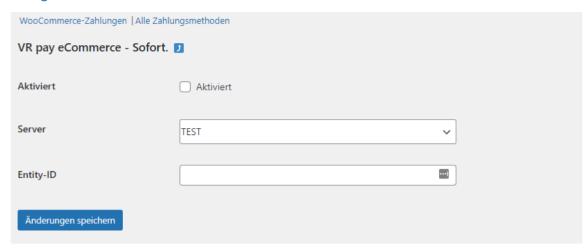
Ratenkauf by easyCredit



- 1. Aktivieren Sie die Option *Aktiviert*, um die Zahlungsart aktiv zu schalten und im Zahlungsvorgang anzubieten.
- 2. Wählen Sie in der Dropdown-Liste *Server* den Server aus, über den Transaktionen der Zahlungsart abgewickelt werden. Standardmäßig stehen der Test- und der Live-Server zur Auswahl.
- 3. Geben Sie die Entity-ID der Zahlungsart im Feld *Entity-ID* ein, damit die im VR Payment Backoffice bereitgestellten Zugangsdaten hinterlegt werden.
- 4. Geben Sie im Feld *Shop Name* den Namen des Shops ein, in dem die Zahlungsart zur Verfügung stehen soll.
- 5. Klicken Sie unten links auf die Schaltfläche Änderung speichern.
 - » Die Einstellungen für die Zahlungsart werden gespeichert.



B2B-Rechnungskauf TEBA PAY



- 1. Aktivieren Sie die Option *Aktiviert*, um die Zahlungsart aktiv zu schalten und im Zahlungsvorgang anzubieten.
- 2. Wählen Sie in der Dropdown-List *Server* den Server aus, über den Transaktionen der Zahlungsart abgewickelt werden. Der Test- und der Live-Server stehen zur Auswahl.
- 3. Geben Sie die Entity-ID der Zahlungsart im Feld *Entity-ID* ein, damit die im VR Payment Backoffice bereitgestellten Zugangsdaten hinterlegt werden.
- 4. Klicken Sie unten links auf die Schaltfläche Änderung speichern.
 - » Die Einstellungen für die Zahlungsart werden gespeichert. D



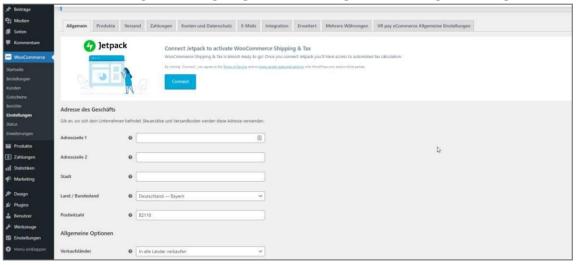
3.2 Konfiguration der Zahlungsarten

Die Zahlungsarten können im WooCommerce-Backend unter *WooCommerce > Einstellungen > Zahlungen* aktiviert und konfiguriert werden.

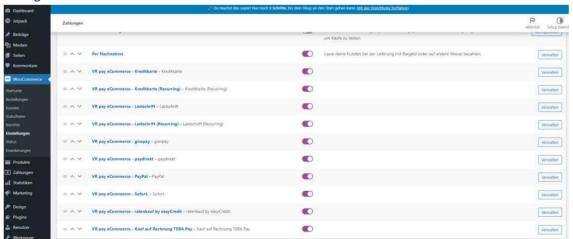
Die Grundeinstellungen der Zahlungsarten werden in den Plug-in-Einstellungen unter WooCommerce > Einstellungen > VR pay eCommerce Allgemeine Einstellungen konfiguriert.

Weitere Informationen finden Sie im Kapitel Konfiguration des Plug-ins.

- 1. Melden Sie sich in Ihrem WooCommerce-Backend an.
- 2. Klicken Sie im Menü auf WooCommerce > Einstellungen.
 - » Das Fenster Einstellungen wird angezeigt. Standardmäßig ist der Tab Allgemein ausgewählt.



- 3. Klicken Sie auf die Schaltfläche Zahlungen.
- 4. Damit die Zahlungen im Frontend angezeigt werden, müssen die Zahlungsarten mittels des Umschaltknopfs aktiviert werden. Alternativ können Sie die Zahlungsart auch bei der Konfiguration aktivieren.





4 Anwendung

Nach erfolgreicher Konfiguration und Aktivierung der Zahlungsarten werden diese beim Bestellvorgang im Kassenbereich des WooCommerce 8 Shops angezeigt.

Der Zahlungsvorgang kann sich je nach Zahlungsart unterscheiden. Außerdem können Rückerstattungen nun auch im WooCommerce-Backend angestoßen werden. Daher werden diese Themen im Folgenden im Detail beschrieben:

- Bezahlen
- Rückerstattung

Bevor das Plug-in im Live-Shop eingesetzt wird, sollte es ausgiebig in einem Testsystem getestet werden, um den reibungslosen Ablauf im Live-Shop zu gewährleisten.

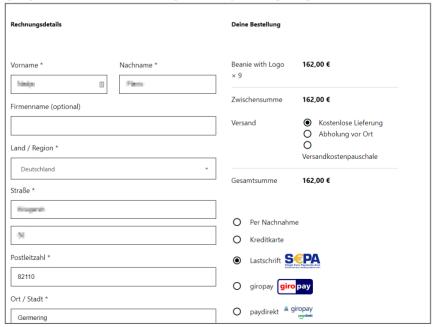
4.1 Bezahlen

Im WooCommerce 8 Shop können Sie eine Bestellung mit allen Zahlungsarten bezahlen, die Sie für diesen Verkaufskanal aktiviert haben. Je nach Zahlungsart müssen Sie weitere Angaben machen, um den Zahlungsvorgang abzuschließen. Der Zahlungsvorgang der folgenden Zahlungsarten wird daher im Detail beschrieben:

- SEPA Lastschrift
- Ratenkauf by easyCredit
- B2B-Rechnungskauf TEBA PAY

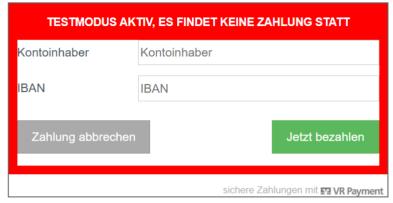
4.1.1 Mit SEPA Lastschrift bezahlen

1. Fügen Sie den/die gewünschten Artikel Ihrem Warenkorb hinzu und folgen Sie den Anweisungen im Bestellvorgang, bis die Seite *Bestellung abschließen* angezeigt wird.





- 2. Markieren Sie die Checkbox *Ich habe die AGB gelesen und bin mit ihnen einverstanden.* im Abschnitt *AGB und Widerrufsbelehrung*.
- 3. Markieren Sie den Radio Button der Zahlungsart SEPA Lastschrift im Abschnitt Zahlungsart.
- 4. Klicken Sie unten auf der Seite auf die Schaltfläche Kostenpflichtig bestellen.
 - » Eine Eingabemaske für Kontoinhaber und IBAN wird angezeigt.



- 5. Geben Sie im Feld Kontoinhaber den Vor- und Nachnamen des Kontoinhabers ein.
- 6. Geben Sie im Feld IBAN die IBAN des entsprechenden Kontos an.
- 7. Klicken Sie rechts auf die Schaltfläche Jetzt bezahlen.
 - » Eine Eingabemaske für das SEPA-Lastschriftmandat wird angezeigt.



Händlerdaten	SEPA						
Gläubiger-ID: Di	Payment Test GmbH, Helfmann-Park 2, 65760 Eschborn 8ZZZ0999999999 8KDEF1100-20220613-082955825		Single Euro Payments Area Einheitlicher Euro-Zahlungsverkehraraun				
SEPA-Lastschriftmandat	(für die Basis-Lastschrift mit v	erkürzter Vorlauffrist)					
,	Ich ermächtige VR Payment Test GmbH, Zahlungen von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die von VR Payment Test GmbH auf mein Konto gezogene Lastschrift einzulösen.						
	on acht Wochen, beginnend mit dem e mit meinem Kreditinstitut vereinbarte		g des belasteten Betrages				
Ich stimme zudem der Verkür	Ich stimme zudem der Verkürzung der Frist für die Vorabankündigung der Lastschrift auf einen Kalendertag zu.						
Vor- und Nachname	Hans Müller						
Straße und Hausnummer	Burgmauer 345						
Land, PLZ und Ort	DE > 50676	Köln					
Name des Kreditinstituts							
IBAN	DE23100000001234567890						
Datum, Ort de Mandatsertellung	2022 00 10	Köln					
Unterschriftsbere	s ich für das angegebene Konto ur chtigten bevollmächtigt bin, das M erkürzung der Frist für die Vorabanl mit, dass die angegebenen Informa	andat zu erteilen. kündigungen der Basis-Lastsc	chrift auf 1 Kalendertag zu.				

- 8. Ergänzen Sie in der Eingabemaske die offenen Felder. Folgende Felder werden angezeigt:
 - Vor- und Nachname:

Vor- und Nachname des Kontoinhabers. Das Feld ist schreibgeschützt.

- Straße und Hausnummer:
 - Klicken Sie in das Feld und bearbeiten Sie, wenn nötig, die Anschrift aus der Rechnungsadresse.
- Land, PLZ und Ort:
 - Klicken Sie in das jeweilige Feld und bearbeiten Sie, wenn nötig, das Land, die Postleitzahl und den Ort aus der Rechnungsadresse.
- Name des Kreditinstituts:

Geben Sie den Namen der Bank ein, bei der das Konto geführt wird.

- IBAN:
 - IBAN des Kontos. Das Feld ist schreibgeschützt.
- Datum, Ort der Mandatserteilung:
 - Klicken Sie in das zweite Feld und bearbeiten Sie, wenn nötig, den Ort, an dem das SEPA-Lastschriftmandat erteilt wird. Das Datumsfeld wird automatisch ausgefüllt und ist schreibgeschützt.

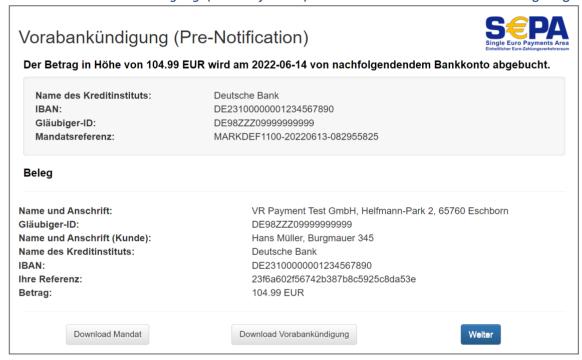


- Markieren Sie die Checkbox Ich bestätige, dass ich für das angegebene Konto unterschriftsberechtigt bin bzw. von dem Unterschriftsberechtigten bevollmächtigt bin, das Mandat zu erteilen., wenn Sie unterschriftsberechtigt oder -bevollmächtigt sind.
- 10. Markieren Sie die Checkbox *Ich stimme der Verkürzung der Frist für die Vorabankündigungen der Basis-Lastschrift auf 1 Kalendertag zu.*, wenn Sie der verkürzten Frist zustimmen.
- 11. Markieren Sie die Checkbox *Ich bestätige hiermit, dass die angegebenen Informationen in dem Mandat korrekt und vollständig sind.*, wenn alle Angaben richtig und vollständig sind.

Die Schaltfläche **Mandat erteilen und bezahlen** ist gesperrt, solange Sie nicht alle Checkboxen markiert haben.

12. Klicken Sie unten rechts auf die Schaltfläche Mandat erteilen und bezahlen.

» Das Fenster Vorabankündigung (Pre-Notification) des SEPA-Lastschriftmandats wird angezeigt.



Über die Schaltflächen **Download Mandat** und **Download Vorabankündigung** können Sie das SEPA-Lastschriftmandat und die Vorabankündigung herunterladen.



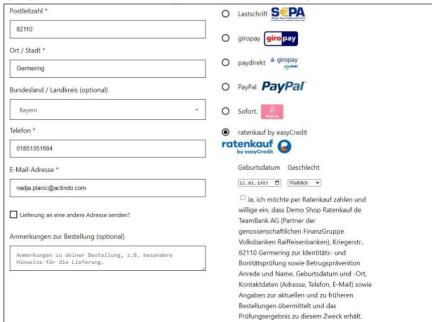
- 13. Klicken Sie unten rechts auf die Schaltfläche Weiter.
 - » Der Bestellvorgang ist abgeschlossen. Das Fenster *Vielen Dank für Ihre Bestellung* mit einer Zusammenfassung Ihrer Bestellung wird angezeigt.



4.1.2 Mit Ratenkauf by easyCredit bezahlen

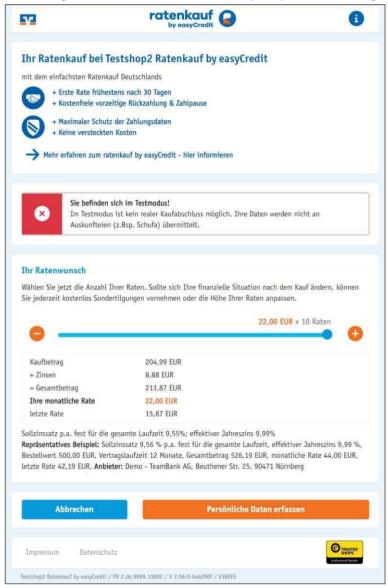
Beachten Sie, dass die Zahlungsart *Ratenkauf by easyCredit* nur unter den folgenden Voraussetzungen verfügbar ist:

- Die Gesamtsumme der Bestellung liegt zwischen 200,00 und 10.000,00 Euro
- Als verwendete Währung ist Euro gewählt
- Rechnungs- und Lieferadresse des Kunden müssen übereinstimmen
- 1. Fügen Sie den/die gewünschten Artikel Ihrem Warenkorb hinzu und folgen Sie den Anweisungen im Bestellvorgang, bis die Seite *Bestellung abschließen* angezeigt wird.





- 2. Markieren Sie die Checkbox *Ich habe die AGB gelesen und bin mit ihnen einverstanden.* im Abschnitt *AGB und Widerrufsbelehrung.*
- 3. Markieren Sie den Radio Button der Zahlungsart *Ratenkauf by easyCredit* im Abschnitt *Zahlungsart*. Wenn die Zahlungsart nicht angezeigt wird, klicken Sie auf die Schaltfläche **Mehr anzeigen**, um alle verfügbaren Zahlungsarten anzuzeigen.
 - Fügen Sie noch das Geburtsdatum und Geschlecht ein
 - Akzeptieren Sie die Bedingungen der easycredit.
- 4. Klicken Sie unten auf der Seite auf die Schaltfläche Zahlungspflichtig bestellen.
 - » Eine Eingabemaske für den Ratenkauf by easyCredit wird angezeigt.



- 5. Wählen Sie im Abschnitt *Ihr Ratenwunsch* über den Schieberegler oder mithilfe der Schaltflächen **Minus** () und **Plus** () die gewünschte Anzahl an Raten.
 - » Weitere Informationen zum aktuell gewählten Ratenkauf, wie die Ratenhöhe und der Zinsbetrag, werden im unteren Bereich des Abschnitts *Ihr Ratenwunsch* angezeigt.

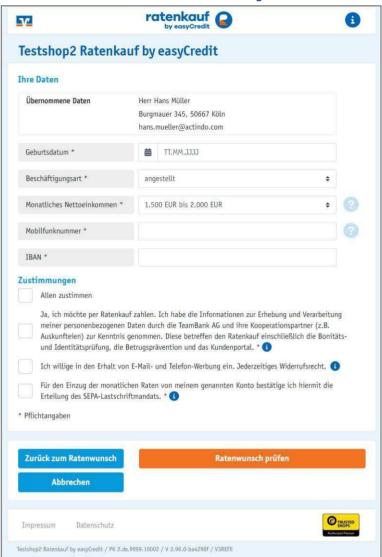
Die mögliche Anzahl an Raten liegt, je nach Gesamtsumme der Bestellung, zwischen 2 und 60 Raten.

Sie können die Anzahl an Raten zu einem späteren Zeitpunkt nochmals anpassen.



6. Klicken Sie auf die Schalfläche Persönliche Daten erfassen.

» Die Abschnitte Ihre Daten und Zustimmungen werden in der Eingabemaske angezeigt.



- 7. Ergänzen Sie in der Eingabemaske im Abschnitt *Ihre Daten* die offenen Felder. Alle Felder sind Pflichtfelder. Folgende Felder werden angezeigt:
 - Übernommene Daten
 Titel, Vor- und Nachname sowie Anschrift und E-Mail-Adresse aus der Rechnungsadresse. Diese Angaben müssen mit denen des Kreditnehmers übereinstimmen. Das Feld ist schreibgeschützt.
 - Geburtsdatum

 Klicken auf das Kalender-Icon und wählen Sie im Kalender-Widget Ihr Geburtsdatum aus, oder geben Sie Ihr Geburtsdatum direkt im Format TT.MM.JJJJ ein.



Beschäftigungsart

Wählen Sie in der Dropdown-Liste Ihre Beschäftigungsart aus. Folgende Beschäftigungsart stehen zur Auswahl:

- angestellt
- im Beamtenstatus
- in Rente
- selbstständig
- arbeitslos
- sonstige Beschäftigung
- Monatliches Nettoeinkommen

Wählen Sie in der Dropdown-Liste die Option aus, auf die Ihr monatliches Nettoeinkommen zutrifft. Folgende Optionen stehen zur Auswahl:

- < 500 FUR
- 500 EUR bis 1.000 EUR
- 1.000 EUR bis 1.500 EUR
- 1.500 EUR bis 2.000 EUR
- 2.000 EUR bis 2.500 EUR
- 2.500 EUR bis 3.000 EUR
- > 3.000 EUR
- Mobilfunknummer

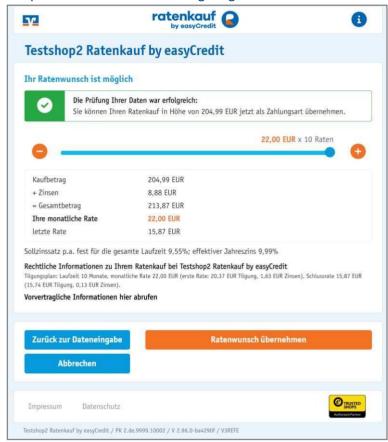
Geben Sie Ihre Mobilfunknummer an, an die das Passwort für den Zugang zum easyCredit Kundenportal geschickt wird. Zudem wird die Mobilfunknummer für das mTan-Verfahren benötigt.

- IBAN
 - Geben Sie die IBAN des Kontos an, von dem die Raten eingezogen werden.
- 8. Markieren Sie im Abschnitt Zustimmungen die Checkbox Ja, ich möchte per Ratenkauf zahlen. Ich habe die Informationen zur Erhebung und Verarbeitung meiner personenbezogenen Daten durch die TeamBank AG und ihre Kooperationspartner (z.B. Auskunfteien) zur Kenntnis genommen. Diese betreffen den Ratenkauf einschließlich die Bonitäts- und Identitätsprüfung, die Betrugsprävention und das Kundenportal., wenn Sie der Ratenzahlung zustimmen und die Informationen zur Datenerhebung und -verarbeitung zustimmen.
- 9. Markieren Sie die Checkbox Für den Einzug der monatlichen Raten von meinem genannten Konto bestätige ich hiermit die Erteilung des SEPA-Lastschriftmandats., wenn Sie das SEPA-Lastschriftmandat für das angegebene Konto erteilen möchten.

Sie können den Ratenwunsch nur prüfen, wenn Sie die zwei genannten Checkboxen markiert haben.



- 10. Klicken Sie unten rechts auf die Schaltfläche Ratenwunsch prüfen.
 - » Der Ratenwunsch wird geprüft. In der Eingabemaske werden der mögliche Ratenkauf und die entsprechenden Konditionen angezeigt.



Wenn der Ratenkauf auch zu anderen Konditionen als der gewählte möglich ist, können Sie die Anzahl der Raten nochmals über den Schieberegler oder mithilfe der Schaltflächen **Minus** () und **Plus** () anpassen.

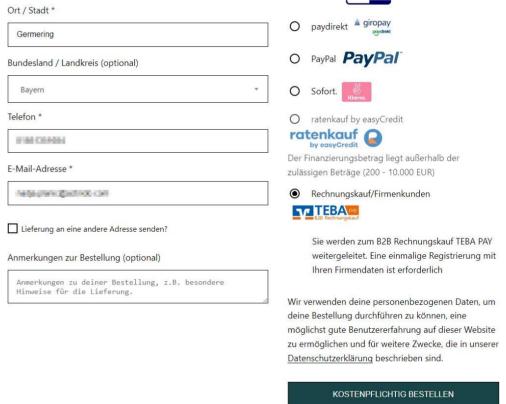


- 11. Klicken Sie unten rechts auf die Schaltfläche **Ratenwunsch übernehmen**, um den Zahlungsvorgang zu beenden.
- 12. Sie werden wieder in Ihren Shop geleitet, dort muss der Ratenwunsch, noch einmal bestätigt werden. Es wird eine zusammenfassende Seite mit allen Details angezeigt. Falls die Daten korrekt sind, bestätigen Sie den Kauf über die Schaltfläche Zahlungspflichtig bestellen.

4.1.3 B2B-Rechnungskauf TEBA PAY

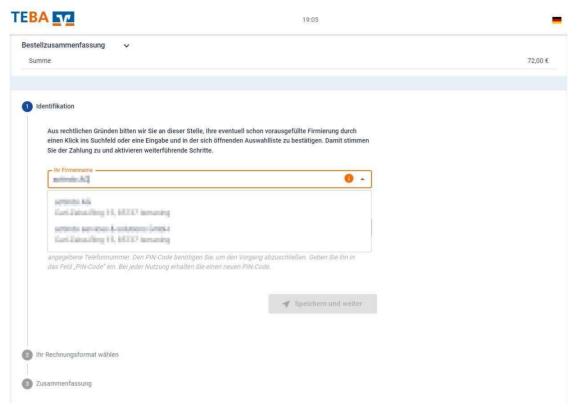
Fügen Sie den/die gewünschten Artikel Ihrem Warenkorb hinzu und folgen Sie den Anweisungen im Bestellvorgang, bis die Seite Bestellung abschließen angezeigt wird

1. Fügen Sie den/die gewünschten Artikel Ihrem Warenkorb hinzu und folgen Sie den Anweisungen im Bestellvorgang, bis die Seite *Bestellung abschließen* angezeigt wird.

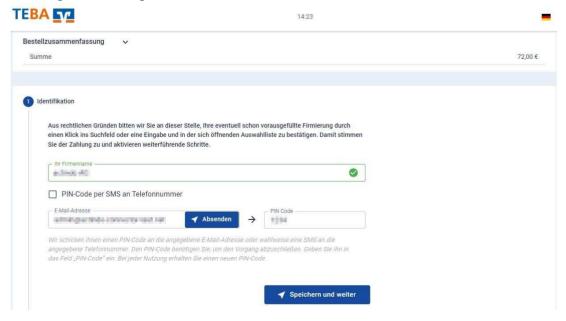


- 2. Markieren Sie die Checkbox *Ich habe die AGB gelesen und bin mit ihnen einverstanden.* im Abschnitt *AGB und Widerrufsbelehrung*.
- 3. Markieren Sie den Radio Button der Zahlungsart *Rechnungskauf / Firmenkunden* im Abschnitt *Zahlungsart*.
- 4. Klicken Sie unten auf der Seite auf die Schaltfläche Zahlungspflichtig bestellen.
 - » Eine Eingabemaske für den B2B-Rechnungskauf TEBA PAY wird angezeigt.





- 5. Suchen Sie nach Ihrer Firma in der Abfrage Ihr Firmenname
 - Sie können entweder über den Firmennamen suchen oder über die Ust-ID.
- 6. Wählen Sie die Checkbox PIN-Code per SMS an Telefonnummer im Fall, dass Sie Ihren PIN über SMS erhalten möchten. Alternativ wird der PIN-Code an die E-Mail-Adresse versendet, die für die Registrierung der Zahlart gewählt wurde.
- 7. Je nachdem ob Sie E-Mail-Adresse oder Telefonnummer wählen müssen die Daten in das Feld unter der Checkbox eingetragen werden.
- 8. Sobald der PIN angefordert wurde, ist das Feld *PIN Code* aktiv und der PIN kann eingetragen werden.
- 9. Hinterlegen Sie die zugesendete PIN in das Feld PIN Code





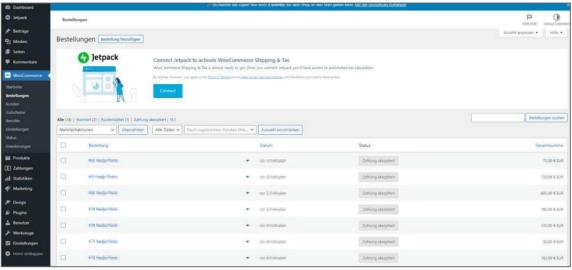
- 10. Bestätigen Sie die Eingabe über die Schaltfläche Speichern und weiter.
- 11. Im nächsten Schritt können Sie wählen in welchem Format Sie die Rechnung wünschen.
 - Die Rechnung kann digital per E-Mail an die von Ihnen hinterlegte E-Mail zugesendet werden.
 - Die Rechnung kann in Papierform an die von Ihnen hinterlegte Adresse zugesendet werden.
- 12. Bestätigen Sie die Eingabe über die Schaltfläche Speichern und weiter.
- 13. Im dritten Schritt wird Ihnen die Zusammenfassung angezeigt, wo Sie noch einmal alle Daten prüfen können. Insofern alle Daten korrekt sind, wählen Sie die Checkbox an mit welchen Sie die AGBs akzeptieren.
- 14. Bestätigen Sie die Eingabe über die Schaltfläche Kauf bestätigen.
- 15. Der Bestellvorgang ist abgeschlossen. Das Fenster *Vielen Dank für Ihre Bestellung* mit einer Zusammenfassung Ihrer Bestellung wird angezeigt.



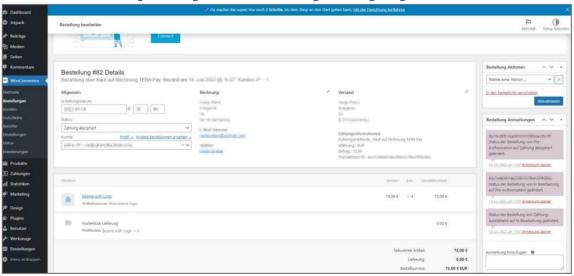
4.2 Rückerstattung

Rückerstattungen zu Bestellungen können im WooCommerce-Backend unter *WooCommerce* > *Bestellungen* erstellt werden.

- 1. Melden Sie sich in Ihrem WooCommerce-Backend an.
- 2. Klicken Sie im Menü auf WooCommerce > Bestellungen.
 - » Das Fenster Bestellungen mit allen Bestellungen wird angezeigt.



- 3. Klicken Sie auf die Bestellung, die Sie erstatten möchten.
 - » Das Fenster Bestellung der ausgewählten Bestellung wird angezeigt.





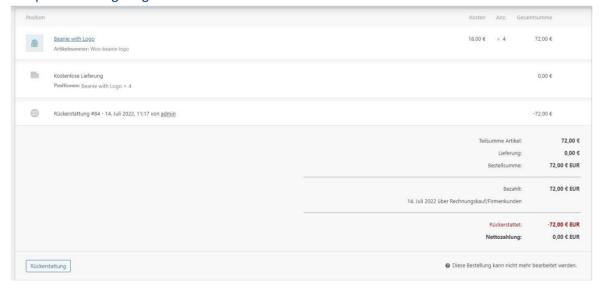
4. Klicken Sie im Abschnitt *Positionen* unter den Positionen der Bestellung auf die Schaltfläche **Rückerstattung**.

Die Schaltfläche **Rückerstattung erstatten** wird nur angezeigt, wenn der Zahlungsbetrag bereits vollständig bezahlt wurde. Bei der Zahlungsart *Ratenkauf by easyCredit* muss der gesamte Ratenkauf bereits verbucht sein, damit eine vollständige Erstattung möglich ist.

» Ein Bearbeitungs-Fenster wird angezeigt.



- 5. Falls, Sie eine manuelle Rückerstattung durchführen, fügen Sie im Feld *Erstattungsbetrag* welcher Betrag erstattet werden soll. Anschließend können Sie die Rückerstattung über die Schaltfläche **manuell zurückerstatten**.
 - » Sie können ebenfalls einen Grund für die Rückerstattung hinterlegen. Diese Angabe ist jedoch optional und keine Voraussetzung für das Durchführen der Rückerstattung.
- 6. Insofern Sie jedoch eine automatische Rückerstattung durchführen möchten, klicken Sie direkt auf die Schaltfläche **Rückerstattung.**
- 7. Sobald die Rückerstattung verarbeitet wurde, wird der Nettobetrag der Bestellung entsprechend angezeigt.



Rückerstattungen, die im WooCommerce-Backend erstellt wurden, sollten im Administrationsbereich des VR Payment Backoffice geprüft werden.



4.3 Stornierungen und Gutschriften

Wenn ein Auftrag im OXID-Backend gutgeschrieben oder storniert wird, wird die Zahlungstransaktion nicht gutgeschrieben oder automatisch annulliert. Dies muss separat im VR-Payment-Backoffice erfolgen.

Der Händler kann Rückerstattungen über VR Payment eCommerce > Zahlungsübersicht durchführen.

4.4 Teilerstattungen

Wenn bei einer Teilerstattung der Betrag dem maximal möglichen Betrag, entspricht oder diesen übersteigt, erfolgt eine vollständige Erstattung des Restbetrags

- Kreditkarte
- Paypal
- Giropay via Paydirekt
- Klarna/Sofortüberweisung
- Sepa



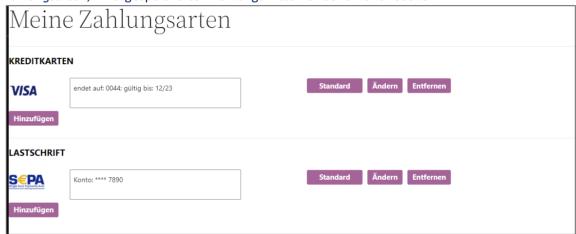
5 Plug-in Features

Das WooCommerce 8 Shop System Plug-in bietet einige Features, die im Folgenden im Detail beschrieben sind:

- Einfacher Zahlungsvorgang
- Angabe der Visa-Händlerdaten

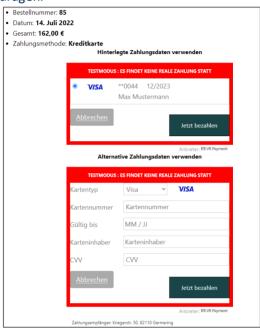
5.1 Einfacher Zahlungsvorgang

- Karteninformationen und Bankdaten für die zahlungsarten Kreditkarte und Lastschrift, von angemeldeten Nutzern werden im Kassenbereich für zukünftige Shop-Besuche automatisch gespeichert.
 - » Diese Funktion kann im Backend über *WooCommerce > Einstellungen > Zahlungen* aktiviert werden. Dafür muss die Zahlungsmethode mit dem Zusatz Reccuring aktiviert werden.
- Angemeldete Kunden können im WooCommerce 8 Shop unter *Mein Konto > Meine Zahlungsarten,* ihre gespeicherten Zahlungsmittel einsehen und löschen.





- Angemeldete Kunden können im WooCommerce 8 Shop unter Mein Konto > Meine Zahlungsarten eine Zahlungsart wählen, die beim Zahlungsvorgang standardmäßig vorausgewählt ist.
- Angemeldete Kunden können im WooCommerce 8 Shop beim Bestellvorgang die gespeicherten Karteninformationen und Bankdaten auswählen ohne zusätzliche Daten eingeben zu müssen. Die gespeicherten Zahlungsmittel werden dem Kunden nach Auswahl der Zahlungsart im Zahlungsvorgang angezeigt. Der Kunde kann ein gespeichertes Zahlungsmittel wählen oder ein neues Zahlungsmittel hinzufügen.





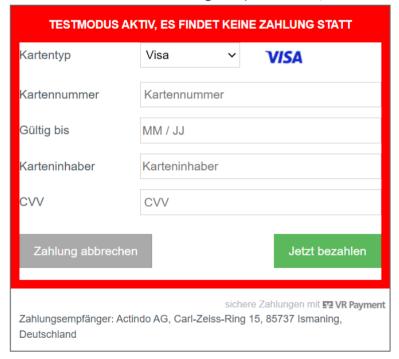
5.2 Angabe der Visa-Händlerdaten

Seit Veröffentlichung der Offenlegungspflicht für Händler durch Visa wird beim Zahlungsvorgang nun der Firmensitz des Händlers unter dem Kreditkarten-Zahlungsfeld angezeigt.

Das Feld unter dem Kreditkarten-Zahlungsfeld kann unter WooCommerce > Einstellungen im Abschnitt VR pay eCommerce Allgemeine Einstellungen konfiguriert werden.

Dieses Feld ist erforderlich, um der Offenlegungspflicht für Händler nachzukommen und sollte daher immer ausgefüllt werden.

- Beachten Sie, dass das Feld je nach Shopsystem unterschiedlich aussehen kann.
- Der Feldname sollte wie folgt angegeben sein:
 - EN: Merchant Location
 - DE: Firmensitz
- Haftungsausschluss:
 - EN: Principal place of business (Company name, Address including the country)
 - DE: Firmensitz laut Handelsregister (Firmenname, Adresse inklusive Land)



Händler, die Offenlegungspflicht vernachlässigen und die entsprechenden Änderungen nicht umsetzen, werden aktiv von VR Payment kontrolliert.



6 Fehleranalyse

Unter Umständen können bei der Installation oder Konfiguration des Plug-ins Fehler auftreten. Die häufigsten Fehler und mögliche Lösungsansätze werden im Folgenden beschrieben:

- Fehler bei der Installation
- Fehler bei der Konfiguration

6.1 Installation

Im WooCommerce-Backend können Sie unter *Erweiterungen > Meine Erweiterungen* prüfen, ob die Dateien ordnungsgemäß installiert wurden. Wenn das VR Payment Plug-in oder die Zahlungsarten in den Plug-in-Einstellungen nicht oder nur unvollständig angezeigt werden, müssen die Dateien neu installiert werden.

6.2 Konfiguration

Im WooCommerce-Backend können Sie unter *Einstellungen › Shop › Zahlungsarten* die Detailkonfiguration der Zahlungsarten und Zahlungseinstellungen prüfen. Die Grundeinstellungen des Plug-ins und der Zahlungsarten können Sie in den Plug-in-Einstellungen prüfen.

Sie, ob in den Plug-in-Einstellungen die Angaben in Idern Access Token, Händler E-Mail-Adresse und Nr. (VR pay) korrekt sind. auch Kapitel Allgemeine Einstellungen en Sie in den Plug-in-Einstellungen, ob die jeweilige ungsart aktiviert und vollständig konfiguriert ist.
ungsart aktiviert und vollständig konfiguriert ist.
the auch Kapitel Zahlungsarten en Sie im WooCommerce-Backend unter tellungen > Shop > Zahlungsarten, ob die jeweilige ungsart aktiviert ist, und ob die zugewiesenen ügbarkeitsregeln die jeweilige Zahlungsart für die prechenden Kaufkriterien zulassen. The auch Kapitel Konfiguration der Zahlungsarten en Sie, ob die jeweilige Zahlungsart im prechenden Verkaufskanal aktiviert ist. The auch Kapitel Aktivierung der Zahlungsarten im taufskanal
en Sie die Gültigkeit der verwendeten Zahlungsdaten ik, Karten, etc.). en Sie in den Plug-in-Einstellungen, ob für die eiligen Zahlungsarten im Feld Server der Live-Server ählt ist. Wenn der Test-Server gewählt ist, können e Transaktionen abgewickelt werden.



Fehler	Lösungsansatz
Die Reihenfolge der Zahlungsarten im Kassenbereich ist nicht korrekt.	Prüfen Sie im WooCommerce-Backend unter <i>Einstellungen</i> > Shop > Zahlungsarten, ob die aktiven Zahlungsarten im Feld Position in der gewünschten Reihenfolge fortlaufend nummeriert sind. » siehe auch Konfiguration der Zahlungsarten



7 Version Tracker

Um Ihnen den bestmöglichen Service zu bieten, Sie über neuere Versionen des Plug-ins sowie über Sicherheitsthemen zu informieren, erhebt VR Payment die unten aufgeführten grundlegenden und technischen Daten aus dem Shopsystem. Die Informationen werden nicht zu Marketing- und/oder Werbezwecken verwendet. VR Payment erhebt zudem keine Daten, die dem Bundesdatenschutzgesetz über personenbezogene Daten unterliegen (§ 3 Abs. 1 BDSG).

Die VR Payment GmbH ("VR Payment"; "wir") nimmt den Schutz Ihrer personenbezogenen Daten sehr ernst. Diese Datenschutzhinweise für Händler bzgl. der Nutzung von Onlineshop-Modul informieren Sie über die Erhebung und sonstige Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch VR Payment, wenn Sie die unter https://www.vr-payment.de/onlineshop-module zum Download zur Verfügung gestellten Onlineshop-Modul für die Verbindung Ihres Onlineshops mit der von uns erbrachten Bezahllösung herunterladen und nutzen. Weitere Informationen hinsichtlich der Verarbeitung Ihrer Daten im Zusammenhang mit der Nutzung der VR Payment Bezahllösungen sowie sonstiger Dienstleistungen und Produkte von VR Payment entnehmen Sie bitte unseren allgemeinen Hinweisen zum Datenschutz

Wenn Sie eines der von VR Payment angebotenen Onlineshop-Modul herunterladen und nutzen, erhebt VR Payment bei jeder mittels der VR Payment Bezahllösung durchgeführten Zahlungstransaktion die folgenden Daten:

- Händler Nummer aus den Plug-in Einstellungen
- URL des Shopsystems aus den Plug-in Einstellungen
- Externe IP-Adresse des Shopsystems
- Shopsystem
- Shop-Version
- Plug-in-Version
- Plug-in-Modus (Test/Live)
- Datum und Uhrzeit

VR Payment verarbeitet die o.g. Daten, soweit dies technisch zur Durchführung der Zahlungstransaktion, zur Feststellung und Überprüfung der Kompatibilität des von Ihnen verwendeten Shopsystems mit dem gewählten Onlineshop-Modul sowie zur Sicherstellung der Betriebsfähigkeit unserer Services erforderlich ist. Wir stützen die Verarbeitung der Daten insoweit auf die Erforderlichkeit der Verarbeitung zur Erfüllung des mit Ihnen bestehenden Service-Vertrags über die VR Payment Bezahllösung (Art. 6 Abs. 1, lit. a) DSGVO). Darüber hinaus verarbeiten wir die Daten zwecks Einhaltung von Compliance-Anforderungen von VR Payment (insbesondere zur Verhinderung und Aufklärung von missbräuchlicher Nutzung unserer Services) sowie zur Erstellung von aggregierten und anonymisierten Statistiken und Auswertungen, um unsere Onlineshop-Modul weiterzuentwickeln und zu verbessern. Wir stützen die Verarbeitung Daten insoweit auf unsere berechtigten Interessen an der Einhaltung gesetzlicher und sonstiger Compliance-Anforderungen an VR Payment sowie an der Optimierung unserer Angebote (Art. 6 Abs. 1, lit. f) DSGVO). Ferner verarbeiten wir die Daten, soweit dies zur Geltendmachung, Ausübung und Verteidigung von Rechtsansprüchen erforderlich ist (Art. 6 Abs. 1, f) DSGVO). Daten, welche für die Transaktionsausführung notwendig sind, erhalten wir direkt aus dem Datensatz der Transaktion. Weitere Daten erhalten wir durch Ihre Eingabe in der Verwaltung des Onlineshop-Moduls in Ihrem Shopsystem. Sie sind grundsätzlich weder gesetzlich noch vertraglich verpflichtet, Ihre Daten VR Payment bereitzustellen. Wenn Sie uns Ihre Daten nicht zur Verfügung



stellen möchten, kann es sein, dass Sie unsere Services nicht oder nur eingeschränkt nutzen können. Innerhalb von VR Payment erhalten nur diejenigen Personen und Stellen Zugriff auf Ihre Daten, die diese zur Erfüllung der in Ziffer 2 genannten Zwecke benötigen, und zwar nur in dem für diese Zwecke erforderlichen Umfang. Zudem werden wir die Daten an Dienstleister von VR Payment weitergeben, die die Daten im Auftrag und gemäß den Weisungen von VR Payment verarbeiten (sog. Auftragsverarbeiter), insbesondere um den reibungslosen Betrieb der unserer Bezahllösungen zu gewährleisten. Unsere Dienstleister sind verpflichtet, sämtliche notwendigen technischen und organisatorischen Maßnahmen zu ergreifen, um Ihre Daten gemäß den datenschutzrechtlichen Erfordernissen zu schützen. Eine Weitergabe an Dritte oder eine Verarbeitung für eigene Zwecke ist unseren Dienstleistern nicht gestattet. Es kann sein, dass die oben genannten Dienstleister ihren Sitz in Ländern außerhalb der Europäischen Union und der Vertragsstaaten des Europäischen Wirtschaftsraumes haben (sog. Drittländer). Die Gesetze dieser Länder gewährleisten unter Umständen kein Datenschutzniveau, das von der Europäischen Kommission im Rahmen eines Angemessenheitsbeschlusses für angemessen befunden wurde. In diesen Fällen haben wir jedoch durch den Abschluss von EU-Standardvertragsklauseln sowie weiteren ggf. erforderlichen zusätzlichen Schutzmaßnahmen geeignete angemessene Maßnahmen getroffen, um sicherzustellen, dass Ihre Daten auch durch die Empfänger in Drittländern angemessen geschützt werden und dass das durch die europäischen Gesetze geforderte Datenschutzniveau nicht unterschritten wird. Um mehr über die Empfänger Ihrer Daten sowie die von uns getroffenen Maßnahmen zum Schutz Ihrer Daten zu erfahren, einschließlich der Möglichkeit eine Kopie der Maßnahmen zu erhalten, wenden Sie sich bitte an oben aufgeführten Kontaktdaten von VR Payment.

Ihre Daten werden grundsätzlich nur so lange gespeichert, wie dies für die jeweils oben aufgeführten Zwecke erforderlich ist. In der Regel werden wir die Daten nach spätestens 10 Jahren löschen, es sei denn, dass im Einzelfall einer Löschung gesetzliche Aufbewahrungspflichten (insbesondere aufgrund handels- und steuerrechtlicher Vorgaben) entgegenstehen oder eine längere Speicherung im konkreten Fall zur Erfüllung sonstiger rechtlicher Verpflichtungen oder zur Wahrung berechtigter Interessen von VR Payment (Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung unserer Rechtsansprüche) erforderlich ist. Nach Maßgabe der gesetzlichen Bestimmungen haben Sie das Recht (i) Auskunft über die von Ihnen verarbeiteten Daten sowie eine Kopie dieser Daten zu verlangen (Recht auf Auskunft); (ii) die Berichtigung unrichtiger Daten und, unter Berücksichtigung der Zwecke der Verarbeitung, die Vervollständigung unvollständiger Daten zu verlangen (Recht auf Berichtigung); (iii) bei Vorliegen berechtigter Gründe die Löschung Ihrer Daten zu verlangen (Recht auf Löschung; "Recht auf Vergessen werden"); (iv) die Einschränkung der Verarbeitung Ihrer Daten zu verlangen, sofern die gesetzlichen Voraussetzungen gegeben sind (Recht auf Einschränkung der Verarbeitung); (v) bei Vorliegen der gesetzlichen Voraussetzungen die von Ihnen bereitgestellten Daten in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesbaren Format zu erhalten und diese Daten an einen anderen Verantwortlichen zu übermitteln oder, soweit dies technisch machbar ist, von uns übermitteln zu lassen (Recht auf Datenübertragbarkeit). (vi) Ferner haben Sie das Recht, einer Verarbeitung Ihrer Daten aus Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben, nach Maßgabe der gesetzlichen Bestimmungen zu widersprechen (Widerspruchsrecht). Werden personenbezogene Daten verarbeitet, um Direktwerbung zu betreiben – was zurzeit weder stattfindet noch geplant ist – haben Sie das Recht dieser Verarbeitung jederzeit zu widersprechen, ohne dass es hierfür besonderer Gründe bedürfte. Eine ausschließlich auf einer automatisierten Verarbeitung beruhende Entscheidungsfindung findet nicht statt. Bitte nutzen Sie zur Ausübung Ihrer Rechte die unter Ziffer 1 aufgeführten Kontaktdaten. Zudem haben Sie unbeschadet sonstiger Rechtsbehelfe jederzeit das Recht, eine Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde einzureichen.